



Handbuch

Fireboard Modul Patientenverwaltung

Nutzungshinweise zum Fireboard Modul Patientenverwaltung
www.fireboard.net

Inhaltsverzeichnis

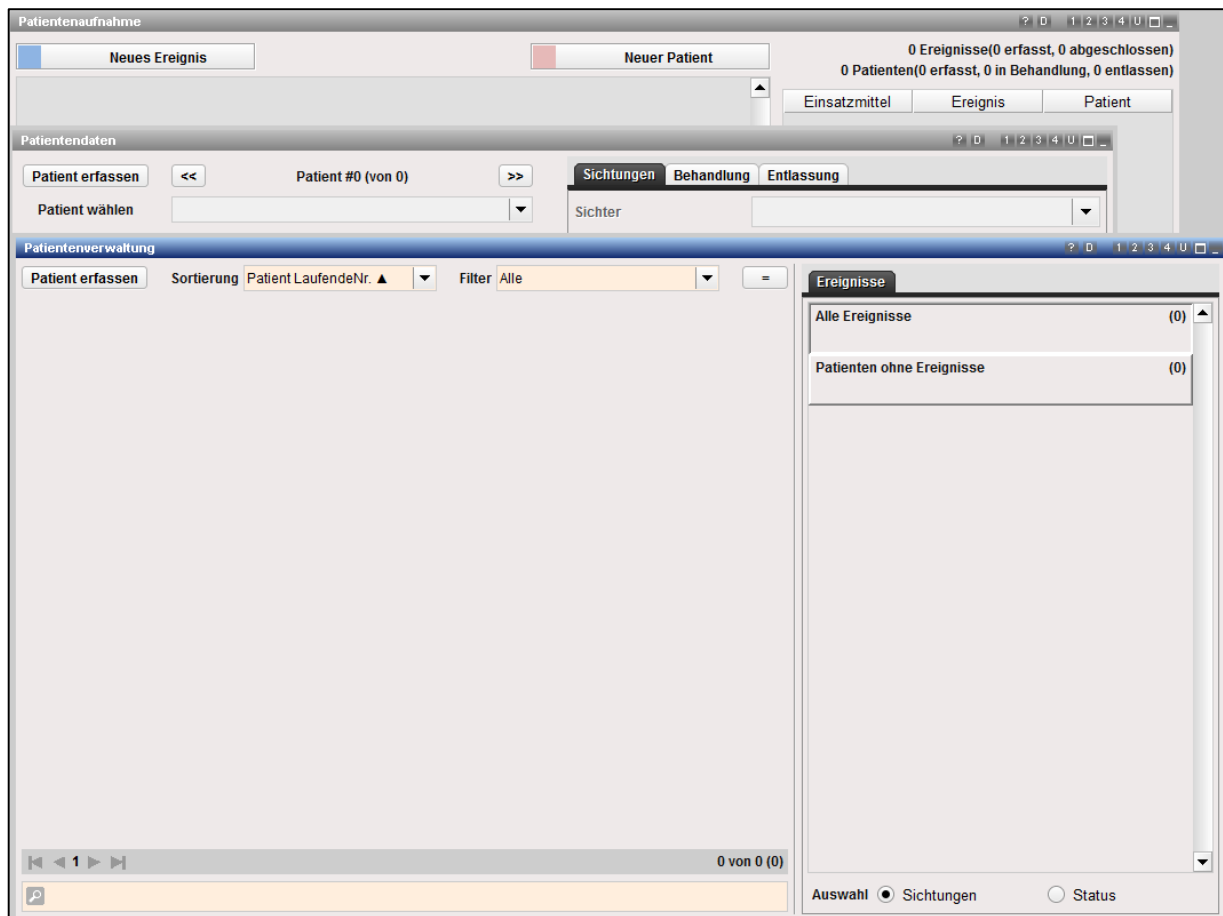
1	Einleitung.....	3
2	Funktionen des Moduls „Patientenverwaltung“.....	4
2.1	Patientenaufnahme.....	4
2.1.1	Erstellen und Abschließen eines Ereignisses.....	5
2.1.2	Erfassen von neuen Patienten.....	6
2.1.3	Patient einem Ereignis zuordnen.....	7
2.1.4	Schnellzuweisung von Einsatzmittel.....	8
2.2	Patientendaten.....	9
2.2.1	Allgemeine Patientendaten.....	10
2.2.1.1	Patient erfassen und durchblättern.....	10
2.2.1.2	Identifikation.....	10
2.2.1.3	Persönliche Daten.....	11
2.2.1.4	Aktivitäten.....	11
2.2.2	Sichtungen.....	12
2.2.2.1	Sichtungskategorien.....	13
2.2.3	Behandlungsmaßnahmen.....	14
2.2.3.1	Erstversorgung am Fundort.....	14
2.2.3.2	Behandlung in Sanitätsstation.....	14
2.2.3.3	Identitätsnachweis.....	14
2.2.4	Entlassung.....	15
2.3	Patientenverwaltung.....	16
2.3.1	Patientenübersicht.....	17
2.3.2	Ansicht, Sortieren, Filtern und Suchen.....	17
2.3.3	Die Patientenkachel.....	18
2.3.3.1	Status.....	18
2.3.3.2	Sichtungskategorie.....	18
2.3.3.3	Besonderheiten.....	18
2.3.4	Ereignisse.....	19
2.3.4.1	Sichtungen.....	19
2.3.4.2	Status.....	19

1 EINLEITUNG



Das Modul „Patientenverwaltung“ hilft Ihnen, den effizienten Ablauf bei Sanitätsdiensten und Großveranstaltungen sicherzustellen. Bei Evakuierungen von Gebäuden mit einer großen Anzahl an Personen behalten Sie stets den Überblick und können den anrückenden Kräften schnell einen strukturierten Einblick in die Lage vermitteln.

Im Folgenden wird auf die Bedienung der Modulbestandteile Patientenaufnahme, Patientendaten und Patientenverwaltung eingegangen.



2 FUNKTIONEN DES MODULS „PATIENTENVERWALTUNG“

2.1 PATIENTENAUFNAHME



Mit der Patientenaufnahme erfassen Sie die Informationen, die Sie für eine effiziente Abarbeitung und Dokumentation benötigen. Auch Sichtungsergebnisse und Behandlungen können hier erfasst werden. Ereignisse können schnell erfasst und den Sanitätstrupps oder Unfallhilfsstellen zugeordnet werden.

Öffnen Sie das Formular der Patientenaufnahme durch einen Klick auf den entsprechenden Funktionsmagneten.

Neues Ereignis
Neuer Patient

#2 Doe, Jane (26) ♂ T2 Rot Kreuz 24-83-1

TA 2 | Bühne

Patienten / #	TA 2	#2	T2 (schwer verletzt/er...
Name / Vorname	Doe	Jane	T2
Geschlecht / Alter	<input checked="" type="radio"/> ♂ <input type="radio"/> ♀	26	
Zugehörigkeit			
Fundort	Bühne		Patientendaten

#1 Auseinandersetzung LPOL Akkon 33-83-1
Akkon 32-83-2

Eingang West

Ereignis	Auseinandersetzung LPOL	erfasst	24.07.15 09:55:16
Ort	Eingang West	abgeschlossen	

Patient im Ereignis erfassen

#4 Muster, Max (32) ♂ T3 Akkon 32-83-1

W1 | Eingang West

Patienten / #	W1	#4	T3 (leicht verletzt/erkr...
Name / Vorname	Muster	Max	T3
Geschlecht / Alter	<input checked="" type="radio"/> ♂ <input type="radio"/> ♀	32	
Zugehörigkeit			
Fundort	Eingang West		Patientendaten

#3 Muster, Adam (28) ♂ T3

W2 | Standort

Patienten / #	W2	#3	T3 (leicht verletzt/erkr...
Name / Vorname	Muster	Adam	T3
Geschlecht / Alter	<input checked="" type="radio"/> ♂ <input type="radio"/> ♀	28	

1 Ereignisse(1 erfasst, 0 abgeschlossen)
4 Patienten(4 erfasst, 0 in Behandlung, 0 entlassen)

Einsatzmittel	Ereignis	Patient
Akkon 32-83-1		#4
Akkon 32-83-2	#1	
Akkon 33-83-1	#1	
Rot Kreuz 24-83-1		#2


2.1.1 Erstellen und Abschließen eines Ereignisses

Um ein neues Ereignis zu erstellen, klicken Sie im rechten oberen Rand auf das Feld „Neues Ereignis“.





Das Ereignis wird in der Übersicht durch ein blaues Dialogfenster dargestellt.

Dem Ereignis kann nun eine Bezeichnung und ein Ort zugeordnet werden. Es handelt sich hierbei um Freitexteingaben.


Mit dem Erstellen eines Ereignisses wird ein automatischer Zeitstempel für den Beginn des Ereignisses gesetzt. Dieser kann durch einen Klick auf  abgeändert werden.

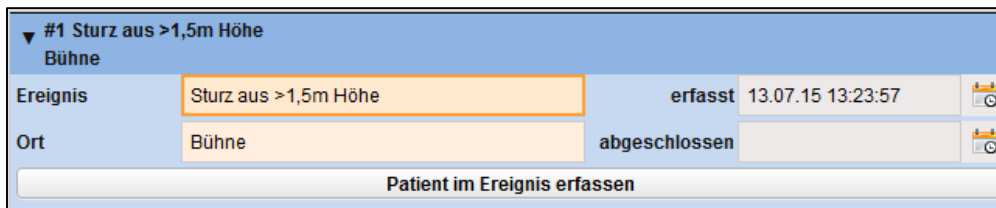


Mit  und  können Sie die Zeitangaben abändern. Mit einem Klick auf „Übernehmen“ bestätigen Sie Ihre Eingabe.

Mit „Werte löschen“ wird der Zeitstempel gelöscht und das Eingabefenster wird geschlossen.

Über die Schaltfläche „Abbrechen“ wird die Eingabe abgebrochen.

Wenn ein Ereignis abgeschlossen werden soll, klicken Sie auf  und verfahren wie vorher beschrieben.



Wie ein Patient einem Ereignis zugeordnet wird, können Sie im Kapitel 2.1.3 nachlesen.

2.1.2 Erfassen von neuen Patienten


Um einen neuen Patienten zu erfassen, klicken Sie auf das Feld „Neuer Patient“. Dieser erscheint am Anfang der Übersicht.

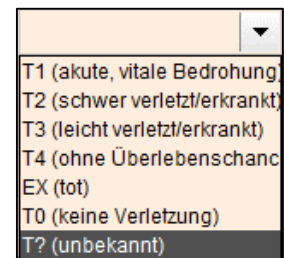



Alternativ kann ein Patient direkt innerhalb eines Ereignisses erfasst werden (siehe Kapitel 2.1.3).

Das Patientenfeld wird in der Übersicht durch einen rosa Balken dargestellt.

Das Aufnahmeformfeld verfügt über folgende Eingabefelder:

- Patienten ID Die ID, die Sie dem Patienten zuteilen. Fireboard erstellt einen numerischen Wert, welcher neben dem Eingabefeld angezeigt wird („#“).
- Name/Vorname Name/Vorname des Patienten.
- Geschlecht Das Geschlecht des Patienten kann ausgewählt werden.
- Alter Das Alter des Patienten kann per Freitext eingegeben werden. Alternativ können Sie mit  das Geburtsdatum eingeben.
- Zugehörigkeit Die ethnische Zugehörigkeit des Patienten.
- Fundort Der Auffindungsort des Patienten
- Sichtungskategorie Die Sichtungskategorie des Patienten kann per Schnellerfassung ausgewählt werden.
Eine nachträgliche Änderung der Kategorie ist möglich, solange keine Sichtung in den Patientendaten eingetragen ist (siehe Kapitel 2.2.2).



Über das Feld  springen Sie direkt zu den Patientendaten (siehe Kapitel 2.2) des jeweiligen Patienten.

2.1.3 Patient einem Ereignis zuordnen

Es bestehen zwei Möglichkeiten um einen Patienten einem Ereignis zuzuordnen:

1. Patienten in einem Ereignis erfassen.
2. Patienten nachträglich einem Ereignis zuteilen.

Wenn Sie ein Ereignis erstellt haben (siehe Kapitel 2.1.1), können Sie Patienten direkt innerhalb des Ereignisses erfassen. Klicken Sie hierfür auf die Schaltfläche „Patient im Ereignis erfassen“. Der Patient wird automatisch dem Ereignis zugeordnet.

▼ #1 Sturz aus >1,5m Höhe				
Bühne				
Ereignis	Sturz aus >1,5m Höhe	erfasst	13.07.15 13:23:57	
Ort	Bühne	abgeschlossen		
Patient im Ereignis erfassen				

Um einen Patienten nachträglich einem Ereignis zuzuteilen, ziehen sie per Drag & Drop das Patientenblatt auf das Ereignis.

Wenn ein Patient einem Ereignis zugeordnet wurde, wird er in der Übersicht unterhalb des Ereignisses eingeordnet. Die Patientenliste innerhalb eines Ereignisses wird mit einem blauen Rahmen umfasst.

▼ #4 D...
01
Patienten
Name / Vo
Geschlecht
Zugehörig
Fundort
▼ #3 Es...
02
Patienten
Name / Vo
Geschlecht
Zugehörig
Fundort

2.1.4 Schnellzuweisung von Einsatzmittel

Um einem Ereignis bzw. einem Patienten ein Einsatzmittel zuteilen zu können, benötigen Sie das Modul „Einsatzführung“.

Nachdem Sie die Einsatzmittel Ihrem Pool bzw. Einsatzabschnitt zugeteilt haben, werden diese in der rechten oberen Ecke des Formulars aufgeführt.

0 Ereignisse(0 erfasst, 0 abgeschlossen) 1 Patienten(1 erfasst, 0 in Behandlung, 0 entlassen)		
Einsatzmittel	Ereignis	Patient
Akkon 32-83-2		
Akkon 33-83-1		
Akkon 32-83-1		

Per Drag & Drop können Sie das Einsatzmittel auf die Kopfleiste eines Patienten bzw. eines Ereignisses ziehen.

Das zugeordnete Einsatzmittel wird durch eine blaue Fahne in der Kopfleiste des Ereignisses bzw. Patienten dargestellt.



Um das Einsatzmittel zu entfernen, klicken Sie auf **X**.

Einem Patienten/Ereignis können mehrere Einsatzmittel zugeordnet werden.

▼ #1 Doe, Jane (26) ♂ TA 2 Bühne		T?	Akkon 33-83-1 X
Patienten / #	TA 2	#1	
Name / Vorname	Doe	Jane	T?
Geschlecht / Alter	<input checked="" type="radio"/> ♂ <input type="radio"/> ♀	26	
Zugehörigkeit	D		
Fundort	Bühne		Patientendaten
▼ #1 Sturz aus >1,5m Höhe Bühne			Akkon 32-83-1 X Akkon 33-83-2 X
Ereignis	Sturz aus >1,5m Höhe	erfasst	14.07.15 11:27:00
Ort	Bühne	abgeschlossen	
Patient im Ereignis erfassen			

Die Zuordnung eines Einsatzmittels wird im Einsatztagebuch vermerkt.

2.2 PATIENTENDATEN



Über das Formular „Patientendaten“ dokumentieren Sie

- allgemeine Patientendaten (siehe Kapitel 2.2.1)
- Sichtungsergebnisse (siehe Kapitel 2.2.2)
- Behandlungsmaßnahmen (siehe Kapitel 2.2.3)
- Entlassung (siehe Kapitel 2.2.4)

Öffnen Sie das Formular der Patientendaten durch einen Klick auf den entsprechenden Funktionsmagneten.

Patientendaten

Patient erfassen << Patient #1 (von 1) >>

Patient wählen #1 TA 2 T2 (Doe, Jane ♀ 26)

Identifikation

Patienten ID TA 2 **T2**

Erstindikation T2 (schwer verletzt/erkrankt)

Fundort Bühne

Zugehörigkeit

Verschulden Eigenverschulden Fremdverschulden

Persönliche Daten

Name Doe

Vorname Jane

Geschlecht männlich weiblich

Straße Musterstr. 112

PLZ / Ort 12345 Musterhausen

Geburtsdatum / Alter Alter 26

Nationalität D

Aktivitäten

Erfasst 16.07.15 10:48:45

In Behandlung

Entlassen

Sichtungen **Behandlung** **Entlassung**

Sichter

Zeitpunkt

Sichtungskategorie infektiös

Kommentar

Sichtung eintragen

Zeitpunkt	Arzt/Kategorie	Kommentar
-----------	----------------	-----------

2.2.1 Allgemeine Patientendaten

Die allgemeinen Patientendaten sind in dem Formular Patientendaten immer einsehbar.

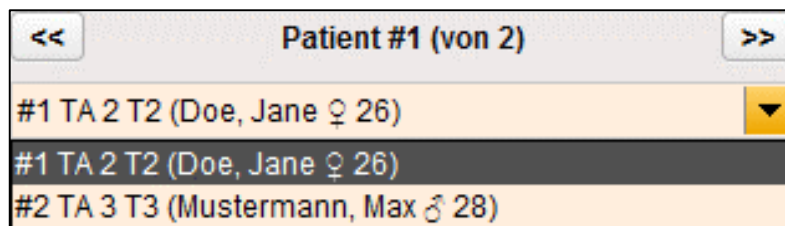
2.2.1.1 Patient erfassen und durchblättern

Um einen Patienten zu erfassen, klicken Sie auf das Feld **Patient erfassen** in der linken oberen Ecke.

Sie können nun alle relevanten Patientendaten eintragen.

Um die Patientenblätter durchzublättern, klicken sie auf **<<** oder **>>**.

Alternativ können Sie das Auswahlnenü öffnen und direkt den entsprechenden Patienten auswählen.

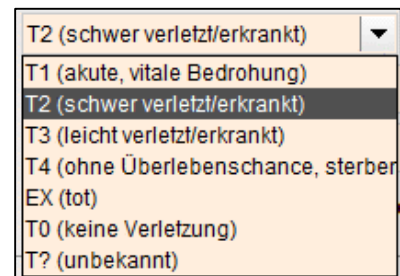


2.2.1.2 Identifikation

Zum Erfassen der zur Identifikation relevanten Daten, füllen Sie die Freitextfelder aus.

Zum Eintragen der Erstindikation, öffnen Sie das Auswahlnenü und wählen die Sichtungskategorie (siehe Kapitel 2.2.2.1).

Je nach Auswahl wird die Triage farblich in der Identifikation dargestellt.



Fundort und Zugehörigkeit sind Freitextfelder. Nach der ersten Eingabe von z.B. einem Fundort, kann dieser bei folgenden Eingaben über das Auswahlnenü schneller gewählt werden.



Ebenso kann ausgewählt werden, ob ein Eigen- oder Fremdverschulden vorliegt.

2.2.1.3 Persönliche Daten

Die Eingabe der persönlichen Daten erfolgt über Freitextfelder.

Das Geschlecht des Patienten kann durch eine Schnellwahl erfasst werden.

Das Geburtsdatum des Patienten wird über die Schaltfläche  erfasst.

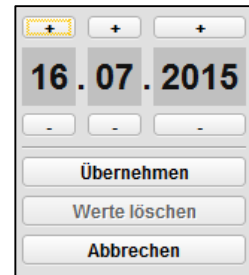
Mit  und  können Sie die Zeitangaben abändern. Mit einem Klick auf das Feld „Übernehmen“ bestätigen Sie Ihre Eingabe.

Mit dem Feld „Werte löschen“ wird die Eingabe gelöscht und das Eingabefenster wird geschlossen.

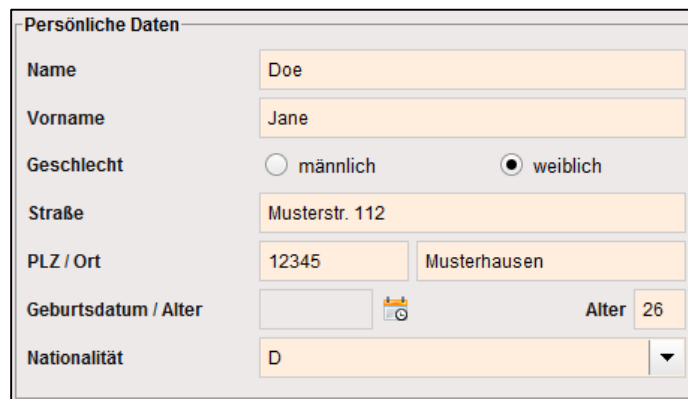
Über die Schaltfläche „Abbrechen“ wird die Eingabe abgebrochen.

Das Alter wird nach der Eingabe eines Geburtsdatums automatisch errechnet. Alternativ können Sie ein Alter ohne die Eingabe eines Datums erfassen.



Das Feld Nationalität ist ein Freitextfeld. Nach der ersten Eingabe von z.B. einem Fundort, kann dieser bei folgenden Eingaben über das Auswahlmü schneller gewählt werden.



A date selection dialog box with a calendar icon and a clock icon. The date 16.07.2015 is displayed in large digits. Below the date are three buttons: 'Übernehmen', 'Werte löschen', and 'Abbrechen'.






A form titled 'Persönliche Daten' with the following fields:

Name	Doe	
Vorname	Jane	
Geschlecht	<input type="radio"/> männlich <input checked="" type="radio"/> weiblich	
Straße	Musterstr. 112	
PLZ / Ort	12345	Musterhausen
Geburtsdatum / Alter	<input type="text"/> 	Alter 26
Nationalität	D 	

2.2.1.4 Aktivitäten

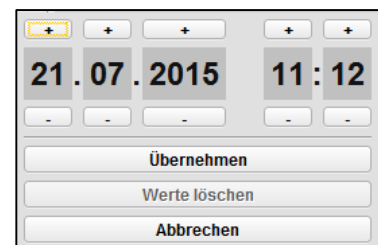
Unter dem Punkt „Aktivitäten“ wird vermerkt, wann der Patient erfasst, behandelt und wieder entlassen wurde.

Der Zeitpunkt der Sichtung wird über die Schaltfläche  erfasst. Mit einem Doppelklick auf diese Schaltfläche wird die aktuelle Zeit als Sichtungszeitpunkt eingestellt.

Mit  und  können Sie die Zeitangaben abändern. Mit einem Klick auf „Übernehmen“ das Feld bestätigen Sie Ihre Eingabe.

Mit dem Feld „Werte löschen“ wird die Eingabe gelöscht und das Eingabefenster wird geschlossen.


Über die Schaltfläche „Abbrechen“ wird die Eingabe abgebrochen.




A time selection dialog box showing the date 21.07.2015 and time 11:12. Below the time are three buttons: 'Übernehmen', 'Werte löschen', and 'Abbrechen'.




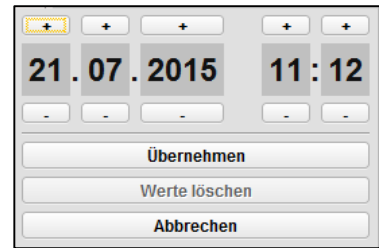
A form titled 'Aktivitäten' with the following fields:



Erfasst	22.07.15 15:36:49	
In Behandlung	22.07.15 15:38:00	
Entlassen	22.07.15 15:45:00	

2.2.2 Sichtungen

Die Eingabe der Sichtungsergebnisse erfolgt über Freitextfelder. Nachdem ein „Sichter“ das erste Mal eingetragen worden ist, kann er bei weiteren Sichtungen über die Schnellwahl  direkt ausgewählt werden.

Der Zeitpunkt der Sichtung wird über die Schaltfläche  erfasst. Mit einem Doppelklick auf diese Schaltfläche wird die aktuelle Zeit als Sichtungszeitpunkt eingestellt.




Mit  und  können Sie die Zeitangaben abändern. Mit einem Klick auf das Feld „Übernehmen“ bestätigen Sie Ihre Eingabe.

Mit dem Feld „Werte löschen“ wird die Eingabe gelöscht und das Eingabefenster wird geschlossen.

Über die Schaltfläche „Abbrechen“ wird die Eingabe abgebrochen.

Durch das Erfassen der Sichtungskategorie über den Sichtungsdialg, kann die Sichtungskategorie über die Schnellerfassung (siehe Kapitel 2.1.2) nicht mehr geändert werden.

Erst nachdem Sichter, Zeitpunkt und Sichtungskategorie eingegeben worden sind, ist das Eintragen einer Sichtung möglich. Klicken Sie hierfür auf die Schaltfläche .

Die Eingabe eines Kommentars ist optional.

Eingetragene Sichtungen werden tabellarisch dargestellt.

Eine eingetragene Sichtung kann nachträglich nicht gelöscht werden.

Sichtungen

Behandlung

Entlassung

Sichter

Dr. Mustermann

Zeitpunkt

21.07.15 11:19:00

Sichtungskategorie

T1 (akute, vitale Bedrohung)

infektiös

Kommentar

Sichtung eintragen

Zeitpunkt	Arzt/Kategorie	Kommentar
21.07.15 11:17	Dr. Mustermann T1	Offene radius Fraktur, 3. gradig
21.07.15 11:12	Dr. Mustermann T2	Offene radius Fraktur, 2. gradig

2.2.2.1 Sichtungskategorien

Die in Fireboard verwendeten Sichtungskategorien teilen sich wie folgt auf:

Sichtungskategorie	Bedeutung	Farbliche Markierung
T?	Noch nicht gesichtet	grau
T0	Keine Verletzung	weiß
T1	Akute, vitale Bedrohung	rot
T2	Schwer verletzt/erkrankt	gelb
T3	Leicht verletzt/erkrankt	grün
T4	Ohne Überlebenschance	blau
EX	Exitus	schwarz

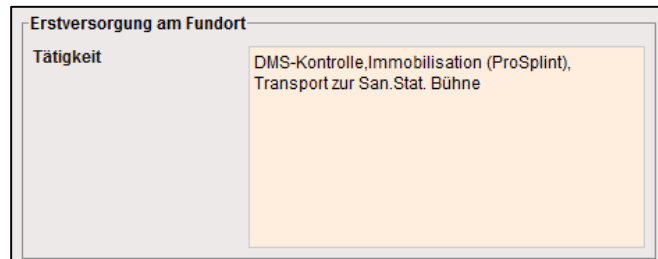
2.2.3 Behandlungsmaßnahmen

Die Dokumentation der Behandlungsmaßnahmen gliedert sich in die Bestandteile

- Erstversorgung am Fundort (siehe Kapitel 2.2.3.1)
- Behandlung in Sanitätsstation (siehe Kapitel 2.2.3.2)
- Identitätsnachweis (siehe Kapitel 2.2.3.3)

2.2.3.1 Erstversorgung am Fundort

Zum Erfassen der Erstversorgung am Fundort steht Ihnen ein Freitextfeld zur Verfügung.



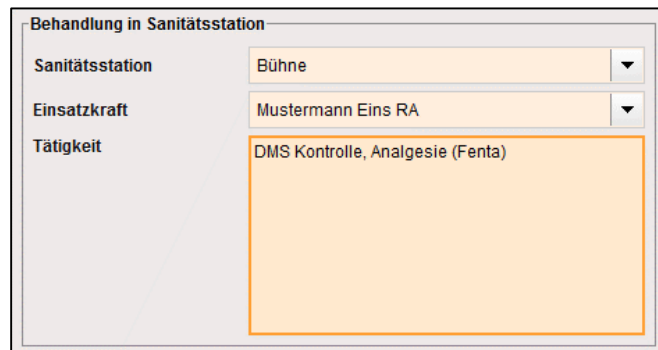
Erstversorgung am Fundort

Tätigkeit: DMS-Kontrolle, Immobilisation (ProSplint), Transport zur San.Stat. Bühne

2.2.3.2 Behandlung in Sanitätsstation

Um die durchgeführten Behandlungen zu dokumentieren, stehen Ihnen Freitextfelder zur Verfügung.

Nachdem eine Sanitätsstation oder Einsatzkraft das erste Mal eingetragen worden ist, können diese bei weiteren Sichtungen über die Schnellwahl direkt ausgewählt werden.



Behandlung in Sanitätsstation

Sanitätsstation: Bühne

Einsatzkraft: Mustermann Eins RA

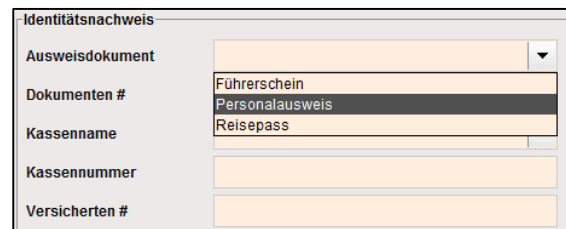
Tätigkeit: DMS Kontrolle, Analgesie (Fenta)

2.2.3.3 Identitätsnachweis

Der Identitätsnachweis wird per Freitextfeld geführt.

Über die Schnellwahl können sie eventuelle vorherige Eingaben abrufen.

Bei den Ausweisdokumenten wird eine Auswahl der üblichen Ausweisdokumente vorgeschlagen.



Identitätsnachweis

Ausweisdokument: Führerschein, Personalausweis, Reisepass

Dokumenten #

Kassenname

Kassennummer

Versicherten #

2.2.4 Entlassung

Unter dem Tab „Entlassung“ können Transportart, Fachrichtung, Entlassungsweg und Ziel, sowie der Rufname des Transportmittels dokumentiert werden.

Als Transportart kann „Liegend“ oder „Sitzend“ ausgewählt werden. Es handelt sich hierbei um eine Entweder-Oder-Eingabe.

Zusätzlich können Informationen wie Begleitung durch einen Notarzt, ob der Patient intubiert transportiert wird oder ob der Patient isolationspflichtig ist.

Sichtungen	Behandlung	Entlassung
Transportart		
<input checked="" type="radio"/> Liegend <input type="radio"/> Sitzend		
<input checked="" type="checkbox"/> mit Notarzt <input checked="" type="checkbox"/> intubiert <input checked="" type="checkbox"/> isoliert		
Fachrichtung		
Chirurgisch		
Entlassungsweg		
an RTW übergeben		
Ziel		
an Angehörige übergeben		
an Polizei übergeben		
an RTW übergeben		
in Veranstaltung entlassen		
Funkrufname/Kennz.		

Bei den Eingabefeldern zu „Fachrichtung“ und „Ziel“ handelt es sich um eine Freitexteingabe. Nachdem eine Fachrichtung und ein Ziel das erste Mal eingetragen worden ist, können diese bei der weiteren Auswahl über die Schnellwahl ausgewählt werden.

Über das Feld „Entlassungsweg“ können Sie festlegen, mit welchem Mittel/Weg der Patient entlassen worden ist. Von Seiten Fireboard bekommen Sie über die Schnellwahl Wege vorgeschlagen. Zusätzlich handelt es sich hierbei um eine Freitexteingabe. Nachdem ein Entlassungsweg das erste Mal eingetragen worden ist, kann dieser bei der weiteren Auswahl über die Schnellwahl ausgewählt werden.

Bei dem Feld „Funkrufname/Kennz.“ handelt es sich um eine Freitexteingabe. Bei der Eingabe eines Funkrufnamen, erfolgt keine Verknüpfung mit eingesetzten Einsatzmitteln.

Sichtungen	Behandlung	Entlassung
Transportart		
<input checked="" type="radio"/> Liegend <input type="radio"/> Sitzend		
<input checked="" type="checkbox"/> mit Notarzt <input checked="" type="checkbox"/> intubiert <input checked="" type="checkbox"/> isoliert		
Fachrichtung		
Chirurgisch		
Entlassungsweg		
an RTW übergeben		
Ziel		
Klinikum		
Funkrufname/Kennz.		
Rotkreuz 24-83-1		

2.3 PATIENTENVERWALTUNG



Die Patientenverwaltung ermöglicht einen Gesamtüberblick über die eingetragenen Patienten, den Transportstatus und die Triage Ergebnisse.

Neben der Anschrift erhalten Sie mit einem Blick Informationen über den Zustand und Status der Patienten. Außerdem können Sie durch die Sortier- sowie die Filterfunktion gezielt nach bestimmten Patienten oder Ereignisorten suchen.

Öffnen Sie das Formular der Patientenverwaltung durch einen Klick auf den entsprechenden Funktionsmagneten.

The screenshot displays the 'Patientenverwaltung' (Patient Management) interface. The main window is titled 'Patientenverwaltung' and has a menu bar with 'Patient erfassen', 'Sortierung', 'Patient LaufendeNr.', and 'Filter Alle'. The main area shows a list of patients with the following data:

Patient ID	Name	DOB	Age	Location	Time
#1 TA 2	Doe, Jane	18.07.89	26	Bühne	15:36
#2 TA 3	Muster, Heinrich	(46)		Eingang West	15:38
#3 O2	Eser, Hering			Eingang Ost	15:38
#4 O1	Doe, Jose	(33)		Eingang Ost	15:43

The right sidebar, titled 'Ereignisse', shows a summary of events and filters:

- Alle Ereignisse (4)
- Patienten ohne Ereignisse (2)
- #1 Auseinandersetzung LPOL (2)

At the bottom of the main window, there is a navigation bar with '4 von 4 (4)' and a search bar. The bottom right corner of the sidebar has radio buttons for 'Auswahl' (selected), 'Sichtungen', and 'Status'.

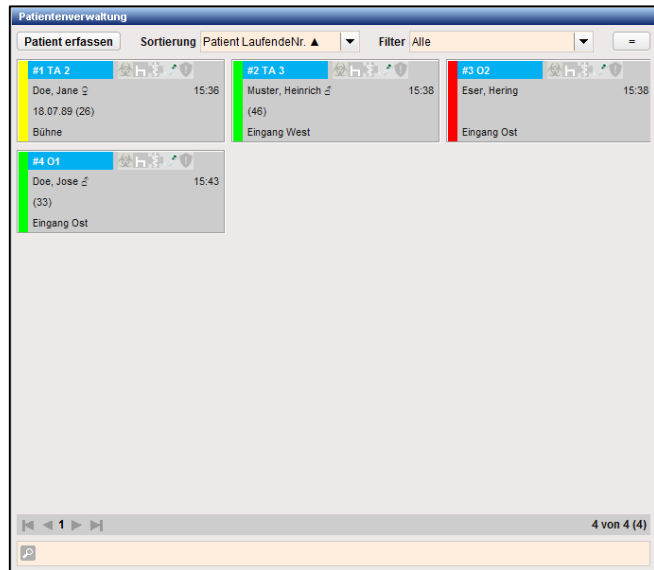
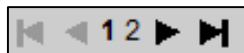
2.3.1 Patientenübersicht

Der linke Bereich der Patientenverwaltung gibt Ihnen einen Überblick über die angelegten Patienten in Form von Patientenkacheln.

Sie haben die Möglichkeit neue Patienten zu erfassen und die Sortier- sowie Filterfunktion zu nutzen. Für eine konkrete Suche steht im unteren Bereich eine Suchleiste zur Verfügung.

Pro Seite zeigt die Patientenübersicht 15 Aufträge an.



Um die Seiten durchzublättern, können Sie die Pfeile am unteren Rand oder die Seitenzahlen verwenden.

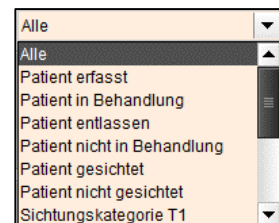
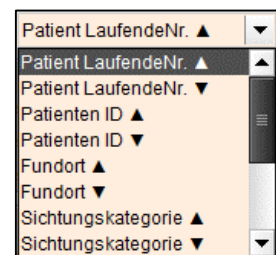


2.3.2 Ansicht, Sortieren, Filtern und Suchen

Mit Hilfe der Sortierfunktion können Sie die Patienten nach verschiedenen Kategorien ordnen lassen. Über das Symbol hinter der entsprechenden Bezeichnung können Sie entscheiden, ob aufsteigend oder absteigend sortiert werden soll.

Durch die Filterfunktion sind Sie in der Lage Patienten, die nicht einem bestimmten Kriterium entsprechen, auszublenden. Sie tauchen, solange die Filterung aktiv ist, nicht in der Liste auf. Wird die Filter-Auswahl zurück auf „Alle“ gestellt, so werden wieder alle Einsätze angezeigt.

Um die aktuelle Sortierung der Kacheln von vertikal auf horizontal umzustellen, klicken Sie auf  bzw. . Die Schaltfläche wechselt je nach Sortiereinstellung ihr Aussehen.

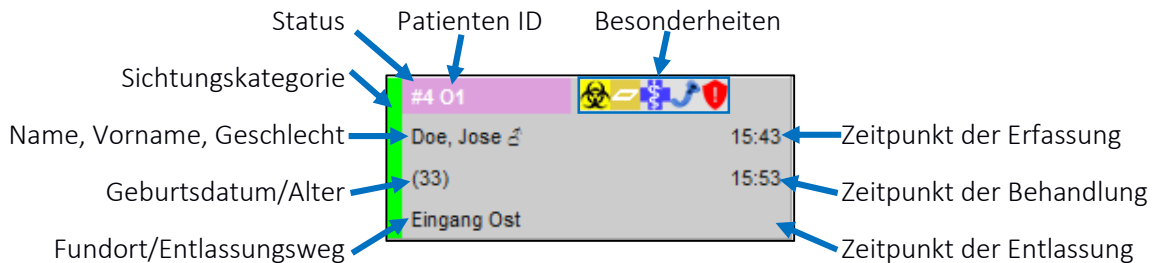


2.3.3 Die Patientenachel

Die Patientenachel zeigt alle patientenrelevanten Informationen, die bei den Patientendaten (siehe Kapitel 2.2) erfasst worden sind.

Mit einem Doppelklick auf eine Achel, gelangen Sie zu den jeweiligen Patientendaten.

Auf der Patientenachel wird erfasst:



2.3.3.1 Status

Der Status eines Patienten wird durch eine farbliche Markierung auf der Patientenachel verdeutlicht.

Die Farben haben folgende Bedeutung:

- Patient wurde erfasst.
- Patient ist in Behandlung.
- Patient wurde entlassen.

#1 TA 2	
Doe, Jane ♀	15:36
18.07.89 (26)	15:38
an RTW übergeben	15:47

Eine weitere Statusübersicht, für die diese farbliche Markierung gilt, ist über die Ereignisse möglich (siehe Kapitel 2.3.4.2).

2.3.3.2 Sichtungskategorie

Die Sichtungskategorie eines Patienten wird durch eine farbliche Markierung auf der Patientenachel verdeutlicht. Die Bedeutung der Farben, können Sie Kapitel 2.2.2.1 entnehmen.

2.3.3.3 Besonderheiten

Die Symbole in der Kopfzeile der Patientenachel zeigen Besonderheiten, besondere Maßnahmen oder Zustände des Patienten an:

- Kontaminierter Patient.
- Patient ist Isolationspflichtig.
- Patient muss liegend transportiert werden.
- Transport wird vom Notarzt begleitet.
- Patient ist intubiert und beatmet.

2.3.4 Ereignisse

In dem Reiter „Ereignisse“ werden alle bei der Patientenaufnahme erstellten Ereignisse numerisch sortiert aufgelistet.

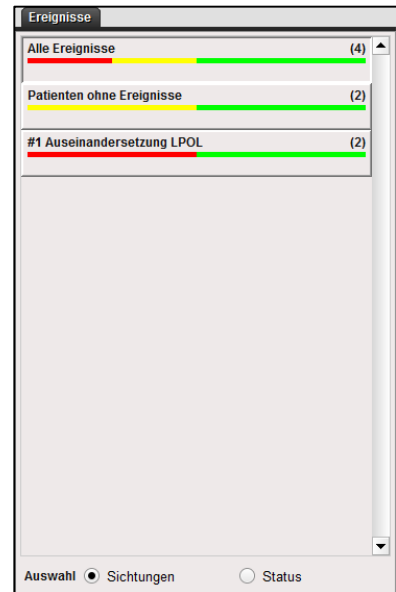
Neben der Ereignisbezeichnung sehen Sie die Anzahl der Patienten, die dem jeweiligen Ereignis zugeordnet wurden.

Je nach Anzahl der Patienten in einem Ereignis teilt sich die farbliche Markierung auf. Zudem stellt der farbliche Balken unter der Ereignisbezeichnung die Sichtungskategorien, bzw. den Status der Patienten dar.

2.3.4.1 Sichtungen

Um die Ereignisliste nach Sichtungen zu filtern, wählen Sie in der Auswahl am unteren Rand der Übersicht den Punkt „Sichtungen“ aus.

Die Bedeutung der farblichen Markierung, können Sie Kapitel 2.2.2.1 entnehmen.



2.3.4.2 Status

Um die Ereignisliste nach Status zu filtern, wählen Sie in der Auswahl am unteren Rand der Übersicht den Punkt „Sichtungen“ aus.

Die Bedeutung der farblichen Markierung, können Sie Kapitel 2.3.3.1 entnehmen.

